

ภาคผนวกที่ 11

เอกสารการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

MONTHLY TRAINING SCHEDULE

PROPERTY NAME CENTARA KORAT

DEPARTMENT SECURITY MONTH JULY 2025

Date	Time	Training Topics	Expected No. of Participants	venue	Trainer	Remark
11 July 2025	10.00-12-00	Product Knowledge	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-15-00	Hotel physical	1	Asst.Sc	Palakorn	
	16.00-17-00	Security daily task	1	Asst.Sc	Palakorn	
12 July 2025	10.00-12-00	Fire alarm system	1	Asst.Sc	Palakorn	
		Fire alarm control panel	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14.00	CCTV system	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17.00	Panic alarm	1	Asst.Sc	Palakorn	
13 July 2025	10.00-11-00	Hotel patrol	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Handle fire Alarm activate	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Fire evacuation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
14 July 2025	10.00-11-00	Security check point	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Fire investigates	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Lobby screening	1	Asst.Sc	Palakorn	
18 July 2025	10.00-11-00	Local emergency contract	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Guest Tape in elevator	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Bomb attack	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Investigation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Incident & Accident report	1	Asst.Sc	Palakorn	

19 July 2025	10.00-11-00	Traffic control	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Active Shooter	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Gas leak	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Security at parking lot	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Fire equipment	1	Asst.Sc	Palakorn	
20 July 2025	10.00-11-00	Lost & found policy	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Flooding evacuated	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Power outage	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Medical service	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Gate pass	1	Asst.Sc	Palakorn	
21 July 2025	10.00-11-00	Annual fire drill report	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Security daily check list	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Handling guest complaint	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Night fire drill	1	Asst.Sc	Palakorn	

Submitted by Palakorn Rodklang

Date July 2025

Approved by _____

Date _____

Acknowledged by _____

Date _____

Note: Kindly plan your training topic in advance and please return this form on every 25th each month.

MONTHLY TRAINING SCHEDULE

PROPERTY NAME CENTARA KORAT

DEPARTMENT SECURITY MONTH AUGUST 2025

Date	Time	Training Topics	Expected No. of Participants	venue	Trainer	Remark
2 August 2025	10.00-12-00	Product Knowledge	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-15-00	Hotel physical	1	Asst.Sc	Palakorn	
	16.00-17-00	Security daily task	1	Asst.Sc	Palakorn	
3 August 2025	10.00-12-00	Fire alarm system	1	Asst.Sc	Palakorn	
		Fire alarm control panel	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14.00	CCTV system	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17.00	Panic alarm	1	Asst.Sc	Palakorn	
4 August 2025	10.00-11-00	Hotel patrol	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Handle fire Alarm activate	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Fire evacuation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
7 August 2025	10.00-11-00	Security check point	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Fire investigates	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Lobby screening	1	Asst.Sc	Palakorn	
8 August 2025	10.00-11-00	Local emergency contract	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Guest Tape in elevator	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Bomb attack	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Investigation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Incident & Accident report	1	Asst.Sc	Palakorn	

9 August 2025	10.00-11-00	Traffic control	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Active Shooter	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Gas leak	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Security at parking lot	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Fire equipment	1	Asst.Sc	Palakorn	
10 August 2025	10.00-11-00	Lost & found policy	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Flooding evacuated	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Power outage	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Medical service	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Gate pass	1	Asst.Sc	Palakorn	
11 August 2025	10.00-11-00	Annual fire drill report	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Security daily check list	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Handling guest complaint	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Night fire drill	1	Asst.Sc	Palakorn	

Submitted by Palakorn Rodklang

Date August 2025

Approved by _____

Date _____

Acknowledged by _____

Date _____

Note: Kindly plan your training topic in advance and please return this form on every 25th each month.

MONTHLY TRAINING SCHEDULE

PROPERTY NAME CENTARA KORAT

DEPARTMENT SECURITY **MONTH** SEPTEMBER 2025

Date	Time	Training Topics	Expected No. of Participants	venue	Trainer	Remark
1 September 2025	10.00-12-00	Product Knowledge	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-15-00	Hotel physical	1	Asst.Sc	Palakorn	
	16.00-17-00	Security daily task	1	Asst.Sc	Palakorn	
4 September 2025	10.00-12-00	Fire alarm system	1	Asst.Sc	Palakorn	
		Fire alarm control panel	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14.00	CCTV system	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17.00	Panic alarm	1	Asst.Sc	Palakorn	
5 September 2025	10.00-11-00	Hotel patrol	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Handle fire Alarm activate	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Fire evacuation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
6 September 2025	10.00-11-00	Security check point	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Fire investigates	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Lobby screening	1	Asst.Sc	Palakorn	
7 September 2025	10.00-11-00	Local emergency contract	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Guest Tape in elevator	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Bomb attack	1	Asst.Sc	Palakorn	

	17.00-18-00	Investigation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Incident & Accident report	1	Asst.Sc	Palakorn	
11 September 2025	10.00-11-00	Traffic control	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Active Shooter	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Gas leak	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Security at parking lot	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Fire equipment	1	Asst.Sc	Palakorn	
12 September 2025	10.00-11-00	Lost & found policy	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Flooding evacuated	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Power outage	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Medical service	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Gate pass	1	Asst.Sc	Palakorn	
13 September 2025	10.00-11-00	Annual fire drill report	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Security daily check list	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Handling guest complaint	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Night fire drill	1	Asst.Sc	Palakorn	

Submitted by Palakorn Rodklang

Date September 2025

Approved by _____

Date _____

Acknowledged by _____

Date _____

Note: Kindly plan your training topic in advance and please return this form on every 25th each month.

MONTHLY TRAINING SCHEDULE

PROPERTY NAME CENTARA KORAT

DEPARTMENT SECURITY **MONTH** OCTOBER 2025

Date	Time	Training Topics	Expected No. of Participants	venue	Trainer	Remark
2 October 2025	10.00-12-00	Product Knowledge	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-15-00	Hotel physical	1	Asst.Sc	Palakorn	
	16.00-17-00	Security daily task	1	Asst.Sc	Palakorn	
3 October 2025	10.00-12-00	Fire alarm system	1	Asst.Sc	Palakorn	
		Fire alarm control panel	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14.00	CCTV system	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17.00	Panic alarm	1	Asst.Sc	Palakorn	
4 October 2025	10.00-11-00	Hotel patrol	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Handle fire Alarm activate	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Fire evacuation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
5 October 2025	10.00-11-00	Security check point	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Fire investigates	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Lobby screening	1	Asst.Sc	Palakorn	
6 October 2025	10.00-11-00	Local emergency contract	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Guest Tape in elevator	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Bomb attack	1	Asst.Sc	Palakorn	

	17.00-18-00	Investigation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Incident & Accident report	1	Asst.Sc	Palakorn	
9 October 2025	10.00-11-00	Traffic control	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Active Shooter	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Gas leak	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Security at parking lot	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Fire equipment	1	Asst.Sc	Palakorn	
10 October 2025	10.00-11-00	Lost & found policy	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Flooding evacuated	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Power outage	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Medical service	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Gate pass	1	Asst.Sc	Palakorn	
11 October 2025	10.00-11-00	Annual fire drill report	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Security daily check list	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Handling guest complaint	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Night fire drill	1	Asst.Sc	Palakorn	

Submitted by Palakorn Rodklang

Date October 2025

Approved by _____

Date _____

Acknowledged by _____

Date _____

Note: Kindly plan your training topic in advance and please return this form on every 25th each month.

MONTHLY TRAINING SCHEDULE

PROPERTY NAME CENTARA KORAT

DEPARTMENT SECURITY **MONTH** NOVEMBER 2025

Date	Time	Training Topics	Expected No. of Participants	venue	Trainer	Remark
1 November 2025	10.00-12-00	Product Knowledge	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-15-00	Hotel physical	1	Asst.Sc	Palakorn	
	16.00-17-00	Security daily task	1	Asst.Sc	Palakorn	
2 November 2025	10.00-12-00	Fire alarm system	1	Asst.Sc	Palakorn	
		Fire alarm control panel	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14.00	CCTV system	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17.00	Panic alarm	1	Asst.Sc	Palakorn	
3 November 2025	10.00-11-00	Hotel patrol	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Handle fire Alarm activate	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Fire evacuation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
7 November 2025	10.00-11-00	Security check point	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Fire investigates	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Lobby screening	1	Asst.Sc	Palakorn	
8 November 2025	10.00-11-00	Local emergency contract	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Guest Tape in elevator	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Bomb attack	1	Asst.Sc	Palakorn	

	17.00-18-00	Investigation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Incident & Accident report	1	Asst.Sc	Palakorn	
9 November 2025	10.00-11-00	Traffic control	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Active Shooter	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Gas leak	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Security at parking lot	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Fire equipment	1	Asst.Sc	Palakorn	
10 November 2025	10.00-11-00	Lost & found policy	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Flooding evacuated	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Power outage	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Medical service	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Gate pass	1	Asst.Sc	Palakorn	
14 November 2025	10.00-11-00	Annual fire drill report	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Security daily check list	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Handling guest complaint	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Night fire drill	1	Asst.Sc	Palakorn	

Submitted by Palakorn Rodklang

Date November 2025

Approved by _____

Date _____

Acknowledged by _____

Date _____

Note: Kindly plan your training topic in advance and please return this form on every 25th each month.

MONTHLY TRAINING SCHEDULE

PROPERTY NAME CENTARA KORAT

DEPARTMENT SECURITY **MONTH** DECEMBER 2025

Date	Time	Training Topics	Expected No. of Participants	venue	Trainer	Remark
4 December 2025	10.00-12-00	Product Knowledge	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-15-00	Hotel physical	1	Asst.Sc	Palakorn	
	16.00-17-00	Security daily task	1	Asst.Sc	Palakorn	
5 December 2025	10.00-12-00	Fire alarm system	1	Asst.Sc	Palakorn	
		Fire alarm control panel	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14.00	CCTV system	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17.00	Panic alarm	1	Asst.Sc	Palakorn	
6 December 2025	10.00-11-00	Hotel patrol	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Handle fire Alarm activate	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Fire evacuation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
7 December 2025	10.00-11-00	Security check point	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Fire investigates	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-17-00	Lobby screening	1	Asst.Sc	Palakorn	
8 December 2025	10.00-11-00	Local emergency contract	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Guest Tape in elevator	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Bomb attack	1	Asst.Sc	Palakorn	

	17.00-18-00	Investigation procedure	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Incident & Accident report	1	Asst.Sc	Palakorn	
13 December 2025	10.00-11-00	Traffic control	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Active Shooter	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Gas leak	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Security at parking lot	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Fire equipment	1	Asst.Sc	Palakorn	
14 December 2025	10.00-11-00	Lost & found policy	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Flooding evacuated	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Power outage	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Medical service	1	Asst.Sc	Palakorn	
	18.00-18-30	Gate pass	1	Asst.Sc	Palakorn	
15 December 2025	10.00-11-00	Annual fire drill report	1	Asst.Sc	Palakorn	
	13.00-14-00	Security daily check list	1	Asst.Sc	Palakorn	
	15.00-16-00	Handling guest complaint	1	Asst.Sc	Palakorn	
	17.00-18-00	Night fire drill	1	Asst.Sc	Palakorn	

Submitted by Palakorn Rodklang

Date December 2025

Approved by _____

Date _____

Acknowledged by _____

Date _____

Note: Kindly plan your training topic in advance and please return this form on every 25th each month.

ภาคผนวกที่ 12

กฎระเบียบปฏิบัติในการอยู่อาศัย



ระเบียบปฏิบัติในการอยู่อาศัย

CENTARA

KORAT

ประกาศ

๑. โรงแรมจะรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของผู้เข้าพัก
กรณีเกิดการสูญหายหรือเสียหาย ดังนี้
 - ๑.๑ การสูญหายหรือเสียหายที่เกิดขึ้นในโรงแรม
 - ๑.๒ หากทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหายตามข้อ ๑.๑
เป็นประเภท เงินทอง ธนบัตร ตัวเงิน อัญมณี หรือ
ทรัพย์สินมีค่าอื่นๆ โรงแรมจะรับผิดชอบไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท
(ห้าพันบาท) เว้นแต่ผู้เข้าพักจะได้ฝากและแจ้งราคา
แห่งทรัพย์สินนั้นไว้กับโรงแรม
๒. โรงแรมขอสงวนสิทธิในความรับผิดชอบ หากการสูญหายหรือ
เสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ เหตุสุดวิสัย
 - ๑.๒ เหตุแห่งสภาพของทรัพย์สินนั้นๆ
 - ๑.๓ เป็นความผิดของผู้เข้าพัก บริวาร
หรือบุคคลที่ผู้เข้าพักให้การต้อนรับ

DISCLAIMER NOTICE

1. The hotel will only hold responsible for the damaged or
lost of guest belongings in case of;
 - 1.1 Damaged or lost is happening in the hotel.
 - 1.2 If the lost or damaged in no. 1.1 are bank notes,
traveller cheque, jewellery or others value item
the hotel will hold responsible with a maximum
amount of Baht 5,000. (Five Thousand Baht) With
the exception that the guest has deposit or declared
the values with the hotel prior.
2. The hotel will not hold responsible if the lost is happening
because of;
 - 2.1 Unforeseen circumstance
 - 2.2 The condition of such valuable asset
 - 2.3 Fault of guest or his/her acquainted other
than hotel staff



ภาคผนวกที่ 13

หนังสือแจ้งอาคารข้างเคียงที่อาจได้รับผลกระทบด้านการบดบังแสงแดด
และทิศทางลม ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง

ตารางที่ 3.4.2-3 สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นบ้าน/อาคารติดโครงการ (ครั้งที่ 1 และ 2)

ด้านที่ติด พื้นที่โครงการ	ผู้ที่อยู่ติดโครงการ	ผู้ให้ความคิดเห็น	ความคิดเห็น/ข้อห่วงกังวล (จากการสอบถามความคิดเห็นครั้งที่ 1)	ความคิดเห็นต่อความเพียงพอของมาตรการที่ โครงการจะปฏิบัติ (จากการสอบถามความคิดเห็นครั้งที่ 2)
ทิศตะวันออก	1. บ้านพักอาศัย (เลขที่ 220) มีบ้านพักอาศัย 2 หลัง 	ผู้ให้ความเห็น (ครั้งที่ 1) : นายธีระ พงศ์ พลสูงเนิน (เจ้าของบ้าน) (น้องชาย ของนางช่อแก้ว โชคเจริญ) เพศ : ชาย อายุ : 46 ปี ระดับการศึกษา : ประถมศึนย์บัตรวิชาชีพ (ปวช.)	ผู้ตอบแบบสอบถามมีข้อห่วงกังวลจากการ พัฒนาโครงการ ดังนี้ <u>ช่วงก่อสร้าง</u> - ปัญหาฝุ่นละออง/อากาศเสีย - ปัญหาเสียงดังรบกวน - ปัญหาการบำบัดน้ำเสียลงคลอง <u>ช่วงเปิดดำเนินการ</u> - ปัญหาน้ำท่วม	นายธีระพงศ์ พลสูงเนิน ให้ใช้ความคิดเห็นของ นางช่อแก้ว โชคเจริญ (พี่สาว) โดยนางช่อแก้ว โชคเจริญ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่า มาตรการที่โครงการจะปฏิบัติ มีความเพียงพอ นอกจากนี้ ในวันพุธที่ 1 มีนาคม 2560 บริษัท ที่ปรึกษาแจ้งการเปลี่ยนแปลงมาตรการด้านการ จัดการน้ำเสียและการระบายน้ำของโครงการ โดยนางช่อแก้ว โชคเจริญ แจ้งว่ามาตรการ ดังกล่าว ไม่เพียงพอ เนื่องจากเวลาน้ำหลากน้ำจะท่วม คลองและขอย่อยต่างๆขึ้นมาประมาณ 50 เซนติเมตร จากพื้นถนนเนื่องจากการระบายน้ำในคลอง เข้ามา ขอให้ทางโครงการดูแลปัญหานี้ให้มาก เพราะบ้านที่อยู่อาศัยเดือดร้อนมาก
	 หลังที่ 2	ผู้ให้ความเห็น (ครั้งที่ 2) : นางช่อแก้ว โชคเจริญ(เจ้าของบ้าน) (พี่สาวของนาย ธีระพงศ์ พลสูงเนิน) เพศ : หญิง อายุ : 47 ปี ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี	ผู้ตอบแบบสอบถามมีข้อห่วงกังวลจากการ พัฒนาโครงการ ดังนี้ <u>ช่วงก่อสร้าง</u> - ปัญหาฝุ่นละออง/อากาศเสีย - ปัญหาเสียงดังรบกวน - ปัญหาความสั่นสะเทือน <u>ช่วงเปิดดำเนินการ</u> - ปัญหาการจราจรติดขัด - ปัญหาการบำบัดน้ำเสียลงคลอง/ไพรทัศน์	

ตารางที่ 3.4-2-3 (ต่อ 2)

ด้านที่ติด พื้นที่โครงการ	ผู้ที่อยู่ติดโครงการ	ผู้ให้ความคิดเห็น	ความคิดเห็น/ข้อห่วงกังวล (จากการสอบถามความคิดเห็นครั้งที่ 1)	ความคิดเห็นต่อความเพียงพอของมาตรการที่ โครงการจะปฏิบัติ (จากการสอบถามความคิดเห็นครั้งที่ 2)
ทิศใต้	1. บ้านพักอาศัย (เลขที่ 222) 	ผู้ให้ความเห็น : นางนิตติมา ฉัตรเวทิน (เจ้าของบ้าน) เพศ : หญิง อายุ : 42 ปี ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี	ผู้ตอบแบบสอบถามมีข้อห่วงกังวลจากการพัฒนาโครงการ ดังนี้ <u>ช่วงก่อสร้าง</u> - ปัญหาฝุ่น ผงปูนในอากาศ เนื่องจากปัจจุบันได้รับผลกระทบด้านสุขภาพ (มีผู้ป่วยและเด็กเล็ก) - ปัญหาเสียงดังรบกวน - เวลาการทำงานยามวิกาลของคนงานก่อสร้าง <u>ช่วงเปิดดำเนินการ</u> - ปัญหาระบบระบายน้ำ - ปัญหาแรงดันน้ำไม่เพียงพอ - ปัญหาขยะและของเสีย - ปัญหาเสียงดังจากการจราจร <u>ข้อเสนอแนะ</u> 1. ขอให้ดูแลเรื่องมลภาวะต่างๆ ในช่วงก่อสร้าง เนื่องจากปัญหาปัจจุบันคือบ้านอยู่ติดกับพื้นที่ก่อสร้างของห้างเซ็นทรัลพลาชา นครราชสีมาและคนในบ้านมีคนเป็นโรคหัวใจ โรคภูมิแพ้ ความดันโลหิตสูง 2. เนื่องจากปัจจุบันมีการทำแนวรั้วปูนกั้นบริเวณข้างบ้านกับสถานที่ก่อสร้าง โดยแนวกันสูงถึงบริเวณชั้นที่ 2 (ระเบียงบ้าน) ทำให้คนงานก่อสร้างสามารถเดินจากแนวรั้วเข้าบ้านได้และขณะที่มีรถก่อสร้างที่เข้ามา	สำหรับความคิดเห็นต่อความเพียงพอของมาตรการที่โครงการจะปฏิบัติ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่ามาตรการที่โครงการโดยร่างบันทึกเพื่อให้ทางโครงการปฏิบัติ ดังนี้ 1. ขอให้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร <u>โดยเคร่งครัด</u> 2. ขอให้ปฏิบัติตามแผนงานการดำเนินการก่อสร้าง และอื่นๆ ตามที่ได้แจ้งและรายงานให้กับชุมชนและหน่วยงานที่มีส่วนรับผิดชอบ 3. ขอให้ปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบตามที่มีหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ออกมาสำรวจและได้สรุปรายงานถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในท้องถิ่นทุกๆ ข้ออย่างเคร่งครัด 4. ต้องการให้มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ติดตาม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับโครงการในทุกๆ ระยะ ให้กับประชาชนในพื้นที่โดยรอบ โดยเฉพาะในพื้นที่อ่อนไหว เพื่อให้ทราบถึงแนวทางการก่อสร้างและมาตรการป้องกันให้เกิดผลกระทบสามารถให้ประชาชนมีโอกาสนำเสนอข้อสงสัยหรือข้อร้องเรียนได้โดยตรง ผู้ดำเนินการ และผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง อย่างน้อย 1-2 ครั้งต่อ 1 เดือน เป็นปกติ

ตารางที่ 3.4.2-3 (ต่อ 4)

ด้านที่ติด พื้นที่โครงการ	ผู้ที่อยู่ติดโครงการ	ผู้ให้ความคิดเห็น	ความ คิดเห็น/ข้อห่วงกังวล (จากการสอบถามความ คิดเห็นครั้งที่ 1)	ความ คิดเห็นต่อความเพียงพองของมาตรการที่ โครงการจะปฏิบัติ (จากการสอบถามความ คิดเห็นครั้งที่ 2)
ทิศตะวันตก	พื้นที่กำลังก่อสร้าง (ห้างสรรพสินค้า เซ็นทรัล ฟลาซ่า นครราชสีมา) 	ผู้ให้ความเห็น : นายปรีชา เอกคุณกุล (กรรมการบริษัท ซีพีเอ็น โคราช จำกัด) เพศ : ชาย อายุ : 58 ปี ระดับการศึกษา : ไม่ระบุ	ผู้ตอบแบบสอบถามไม่มีข้อห่วงกังวลจากการ พัฒนาโครงการ ดังนี้	7. ไม่เห็นด้วยกับมาตรการขุดดินโดยกำหนดช่วง การขนส่งรถบรรทุก 10 ล้อในช่วง 18.30-7.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ประชาชนในชุมชนจำเป็นต้อง พักผ่อนตามปกติวิสัย รวมถึงการขุดดินตลอดทั้ง วันทั้งคืน ตามมาตรการขุดดินของโครงการที่ กำหนดไว้ในช่วง 09.00-15.00 น. และเวลา 18.30-07.00 น. จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพ และเสียง ด้านสุขภาพและจิตใจของประชาชน ที่อาศัยอยู่ในบริเวณใกล้เคียงตลอดเวลา และ ประชาชนที่อยู่ในระยะไม่เกิด 100 เมตรจาก โครงการ
				ผู้ตอบแบบสอบถามมีความ คิดเห็นว่าการที่ โครงการจะปฏิบัติ มีความเพียงพอง (มาตรการที่ มีการปรับปรุงมาตรการด้านการจัดการน้ำเสีย และการระบายน้ำของโครงการแล้ว)

ที่มา : บริษัท ไทย-ไท วิศวกรรม จำกัด, 2560

1) โครงการจัดให้มีการตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองภายในบริเวณบ้านพักอาศัย ตลอดระยะเวลา ก่อสร้าง เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบผลกระทบภายหลังโครงการปฏิบัติตามมาตรการ โดยจะจัดส่งรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศให้ทราบอย่างต่อเนื่อง

2) หากมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อมไม่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ ผู้พักอาศัยเสนอให้ทางโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการหาที่อยู่ใหม่ให้แก่ผู้พักอาศัย ในบ้านเลขที่ 222 และ 226 ในช่วงมีการก่อสร้างโครงการ เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการดังกล่าว

ทั้งนี้ ภายหลังการประชุมดังกล่าว ตัวแทนบริษัทผู้บริหารโครงการห้างสรรพสินค้า เซ็นทรัล พลาซ่า (บริษัท ทรัสต์ โปรเจค แมเนจเม้นต์ จำกัด) ได้ดำเนินการแก้ไขผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ ห้างสรรพสินค้า เซ็นทรัล พลาซ่า นครราชสีมา ดังนี้ (ดูภาพถ่ายที่ 3.4.2-6 ประกอบ)

- 1) จัดทำ Curb บนกำแพงกันน้ำฝน ไม่ให้ไหลเข้าไปยังบ้านเลขที่ 222
- 2) กันสแลนกันฝุ่นสูงขึ้นอีก 1 ชั้น และเพิ่มความหนาของสแลนอีกชั้น
- 3) ล้อควงสวิงของทาวเวอร์เครน NO.1 ให้ใช้ได้ 210 องศา ไม่ให้แขนเครนข้ามไปบ้านเลขที่ 222 และ 226
- 4) เพิ่มการฉีดพรมน้ำบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง โดยเฉพาะบริเวณการวิ่งรถบรรทุก ซึ่งอยู่ใกล้กับ บ้านเลขที่ 222 และบริเวณที่ก่อสร้างแล้วเสร็จจะทยอยเทคอนกรีตคลุมพื้นดิน (รวมถึงจัดให้มี Mesh Sheet คลุม รอบอาคาร และกรณีฝนไม่ตกให้ฉีดพรมน้ำให้บ่อยขึ้น โดยช่วงเช้า 4 รอบ ช่วงบ่าย 4 รอบ)
- 5) จัดเครื่องฟอกอากาศให้กับบ้านเลขที่ 222 และ 226 จำนวน 3 เครื่อง (แต่บ้านเลขที่ 222 และ 226 ไม่รับโดยให้เหตุผลว่าไม่ต้องการเครื่องฟอกอากาศ เนื่องจากมีอยู่แล้ว)
- 6) ประสานนายมนตรี ฉัตรเวทิน (น้องชายบ้านเลขที่ 222) ในเรื่องการซ่อมแซมผลกระทบที่เกิดจากการก่อสร้างโครงการดังกล่าว โดยเจ้าของบ้านเป็นผู้จัดหาผู้รับเหมาด้วยตนเอง โดยจัดให้มีผู้มารับผิดชอบที่ ชัดเจน
- 7) ติดป้ายห้ามคนงานก่อสร้างปีนกำแพงเพื่อเก็บมะขามมารับประทาน ห้ามส่งเสียงดังรบกวน คนรอบข้าง
- 8) จัดให้มีการตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองภายในบริเวณบ้านพักอาศัย 226 ตลอดระยะเวลา ก่อสร้าง และจัดส่งรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศให้ทราบอย่างต่อเนื่อง (ดูภาคผนวกที่ 25)

- 4) เพิ่มการฉีดพรมน้ำบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง โดยเฉพาะบริเวณการวิ่งรถบรรทุก ซึ่งอยู่ใกล้กับบ้านเลขที่ 222 และบริเวณที่ก่อสร้างแล้วเสร็จจะทยอยเทคอนกรีตคลุมพื้นดิน (รวมถึงจัดให้มี Mesh Sheet คลุมรอบอาคาร และกรณีฝนไม่ตกให้ฉีดพรมน้ำให้บ่อยขึ้น โดยช่วงเช้า 4 รอบ ช่วงบ่าย 4 รอบ)



- 5) ติดป้ายห้ามคนงานก่อสร้างป็นกำแพงเพื่อเก็บมะขามมารับประทาน ห้ามส่งเสียงดังรบกวนคนรอบข้าง



ภาพถ่ายที่ 3.4.2-8 ภาพการแก้ไขผลกระทบ จากการก่อสร้างห้างสรรพสินค้าเชลล์ทรี พลaza

ภาคผนวกที่ 14

สรุปปริมาณขยะมูลฝอย ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

Month เดือน		Food Waste - Landfilled	Food Waste - Farm Feed			General Waste (Landfilled)																Kitchen Grease - Recycled	Hazardous Waste Disposed
	Month	ขยะเปียกฝังกลบ(กก.)	ขยะข้าวหมู (กก.)			ขยะทั่วไป				Cardboard - Recycled			Mixed Glass - Recycled		Plastic - Recycled				Mixed Metals - Recycled			น้ำมันคั่วไข่แล้ว (ลิตร)	ขยะอันตรายหรือขยะมีพิษ
										กระดาษแข็งกล่องลัง/แผงไข่					พลาสติกกรีไวต์เดิล								
		Steward	เศษอาหาร	เปลือกผัก-ผลไม้	Total	Steward	HK	ไขมันจากถังดับ	Total	กระดาษลัง	แผงไข่	Total	ขวดแก้วรวม	ถังแก๊สอลูมิเนียม	ถังแก๊สอลูมิเนียม	ขวดพลาสติกใส	Total	เหล็ก	ฝาขวดน้ำอลูมิเนียม	กระป๋อง	Steward	EN	
July	July	1831	2514	869	3383	1069	1181	42.1	2292	169	28	197	554	86	68	126	834	0	0	13	0	3.5	
August	August	1457	3103	970	4073	918	1280	0	2198	233	0	233	298	14	56	44	412	0	0	4	0	0	
September	September	1368	3074	1086	4160	675	707	35.8	1418	479	22	501	676	50	69	93	888	0	0	10	141.6	0	
October	October	1192	2563	958	3521	840	813	38.7	1692	266	80	346	467	64	85	113	729	0	0	7	0	0	
November	November	1570	2298	1108	3406	1067	491	40.8	1599	385	100	485	364	61	51	111	587	0	0	7	0	5	
December	December	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Total		7418	13552	4991	18543	4569	4471	157.4	9197	1532	230	1762	2359	275	329	487	3450	0	0	41	141.6	8.5	

ภาคผนวกที่ 15

ผลตรวจวัดปริมาณคลอรีนคงเหลือ และค่าความเป็นกรด-ด่าง
บริเวณสระว่ายน้ำ ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

CENTARA KORAT
DAILY LOGSHEET
SWIMMING POOL
ENGINEERING DEPARTMENT
MONTH OF JULY 2025

ตรวจสอบข้างเช้า								ตรวจสอบข้างบ่าย					ตรวจสอบรอบเย็น						
วันที่	เวลา	Chlorine ให้อยู่ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของสารเคมีที่ใช้ลงในสระ	จำนวน/Kg.	Backwash	เวลา	Chlorine ให้อยู่ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของสารเคมีที่ใช้ลงในสระ	จำนวน/Kg.	แรงดันถึงกรองถึง 20 PSI ให้ Backwas hed	เวลา	Chlorine ให้อยู่ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของสารเคมีที่ใช้ลงในสระ	จำนวนที่ใส่ลงไปในสระ Kg.	Backwash	ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ
1-Jul	6.00	3.0	7.6	CL	1	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.0	6.8	-	-		ไม่
2-Jul	6.00	1.5	7.2	-	-	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.0	6.8	-	-		ไม่
3-Jul	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.0	6.8	-	-		ไม่
4-Jul	6.00	3.0	7.6	CL+ASH	1+1	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.0	6.8	-	-		ไม่
5-Jul	6.00	3.0	7.2	CL+ASH	1+0.2	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	1.0	6.8	-	-		ไม่
6-Jul	6.00	3.0	7.2	CL+ASH	1+0.2	/	13.00	0.2	7.2	-	/		18.00	1.0	6.8	-	-		ไม่
7-Jul	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.2	7.2	-	/		18.00	0.0	6.8	-	-		ไม่
8-Jul	6.00	0.6	6.8	CL	1	/	13.00	0.0	6.8	-	/		18.00	1.0	6.8	-	-		ไม่
9-Jul	6.00	1.5	7.6	-	-	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	1.0	7.2	-	-		ไม่
10-Jul	6.00	3.0	7.6	CL	1	/	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.2	-	-	-	ไม่
11-Jul	6.00					/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	3.0	6.8	-	-	-	ไม่
12-Jul	6.00	1.5	7.2	-	-	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.2	7.2	-	-	-	ไม่
13-Jul	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.6				ไม่
14-Jul	6.00	3.0	7.2	CL+ASH	1+0.2	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
15-Jul	6.00	3.0	7.2	-	-	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
16-Jul	6.00	3.0	7.2	CL+ASH	1+0.2	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
17-Jul	6.00	1.5	7.2	-	-	/	13.00	0.0	7.2	-	/		18.00	0.0	7.2				ไม่
18-Jul	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.0	6.8				ไม่
19-Jul	6.00	3.0	7.2	CL+ASH	1+0.2	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
20-Jul	6.00	3.0	7.2	CL+ASH	1+0.2	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
21-Jul	6.00	3.0	7.2	CL+ASH	1+0.2	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	3.0	7.2	-	-	-	ไม่
22-Jul	6.00	1.5	7.2	ASH	0.2	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
23-Jul	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
24-Jul	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
25-Jul	6.00	2.0	7.2	CL	1	/	13.00	3.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
26-Jul	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
27-Jul	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
28-Jul	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2				ไม่
29-Jul	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.6				ไม่
30-Jul	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.6				ไม่
31-Jul	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-		18.00	0.0	7.6				ไม่

+ 0.000-0.000

CENTARA KORAT
DAILY LOGSHEET
SWIMMING POOL
ENGINEERING DEPARTMENT

MONTH OF AUG 2025

ตรวจสอบข้างเช้า							ตรวจสอบข้างบ่าย						ตรวจสอบรอบเย็น						
วันที่	เวลา	Chlorineที่เหลือ ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของสารเคมีที่ใส่ลง ในสระ	จำนวน/ Kg.	Backwash	เวลา	Chlorineให้อยู่ ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของสารเคมีที่ใส่ลง ในสระ	จำนวน/ Kg.	Backwash	เวลา	Chlorineที่เหลือ ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของสารเคมีที่ใส่ลง ในสระ	จำนวนที่ใส่ลง ไปในสระ Kg.	Backwash	ทำความสะอาดสระ ข้างน้ำ
1-Aug	6.00	1.5	7.2	-	-	/	13.00	0.0	7.2	-	-	ลวกทิว	18.00	0.0	7.2	-	-	ลวกทิว	
2-Aug	6.00	1.5	7.2	-	-	/	13.00	0.2	6.8	-	-		18.00	0.0	7.2	-	-	ลวกทิว, วน	
3-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	6.8	-	-	ลวก, ล้าง	18.00	0.1	7.6	-	-		/
4-Aug	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.2	6.8	-	-		18.00	0.6	7.6	-	-		
5-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	6.0	7.1	-	-	ล้าง, วน	18.00	0.0	7.2	-	-	ล้างทิว	
6-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-	ล้าง.	18.00	0.0	7.2	-	-	ล้าง	
7-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.1	6.8	-	-		18.00	1.5	7.2	-	-		
8-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-	ลวก	18.00	1.0	7.2	-	-		
9-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-	ลวก	18.00	0.1	7.2	-	-		/
10-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-	ล้าง	18.00	0.6	7.2	-	-		
11-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-	ล้าง	18.00	0.1	7.6	-	-		
12-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2	-	-		ล้าง
13-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2	-	-		ล้าง
14-Aug	6.00	1.5	6.8	CL	1	/	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.0	7.2	-	-		/
15-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-	ลวก	18.00	0.1	7.6	-	-		
16-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.2	7.6	-	-		18.00	0.6	6.8	-	-		
17-Aug	6.00	1.5	7.2	PH	1	/	13.00	4.8	7.6	-	-	ล้าง	18.00	0.1	6.8	-	-		
18-Aug	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-	ล้าง	18.00	0.1	7.2	-	-		
19-Aug	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.0	7.2	-	-		ล้าง
20-Aug	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.6	6.8	-	-		18.00	0.1	7.2	-	-		
21-Aug	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.2	6.8	-	-		18.00	0.1	6.8	-	-		
22-Aug	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	0.6	6.8	-	-		18.00	0.2	7.2	-	-		
23-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.6	7.2	-	-		/
24-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.8	7.6	-	-	ล้าง	18.00	0.0	7.2	-	-		ล้าง
25-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	1.0	7.6	-	-	ล้าง	18.00	0.0	7.2	-	-		ล้าง
26-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-	ล้าง	18.00	0.0	7.2	-	-		ล้าง
27-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.0	7.2	-	-	ล้าง	18.00	0.0	7.2	-	-		ล้าง
28-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	1.0	6.8	-	-		
29-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	0.6	7.2	-	-		18.00	0.1	7.2	-	-		
30-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	1.0	7.2	-	-		18.00	0.6	7.2	-	-		
31-Aug	6.00	1.5	7.2	CL	1	/	13.00	1.5	6.8	-	-		18.00	0.6	7.2	-	-		

CENTARA KORAT
DAILY LOGSHEET
SWIMMING POOL
ENGINEERING DEPARTMENT
MONTH OF SEP 2025

ตรวจสอบข้างฟ้า								ตรวจสอบข้างปาย					ตรวจสอบรอบเย็น						
วันที่	เวลา	Chlorineไฟ อยู่ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ไฟอยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ใส่ลง ในสระ	จำนวน/ Kg.	Backwash	เวลา	Chlorine ไฟอยู่ ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ไฟอยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ใส่ ลงในสระ	จำนวน/ Kg.	Backwash	เวลา	Chlorineไฟ อยู่ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ไฟอยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ใส่ลง ในสระ	จำนวนที่ใส่ลง ไปในสระ Kg.	Backwash	ทำควม สะอาดสระ ว่ายน้ำ
1-Sep	6.00	1.5	6.8	ตกตะกอน	5 ลิตร	/ สี	13.00	6.5	7.2	-	-	/	18.00	1.5	6.8	-	-	/	
2-Sep	6.00	1.5	6.8	ตกตะกอน	ดริวไว	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	3.0	6.8	-	-	/	
3-Sep	6.00	1.5	6.8	โรตท นอฟ	ดริวไว	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	3.0	7.2	-	-	/	
4-Sep	6.00	1.5	7.2	โรตท นอฟ	ดริวไว	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	6.4	-	-	/	
5-Sep	6.00	1.6	7.6	-	-	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	6.8	-	-	/	/
6-Sep	6.00	1.5	7.6	โซดาช้อน	1	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	6.8	-	-	/	
7-Sep	6.00	1.5	7.2	ดลอรัน	1	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.2	-	-	/	
8-Sep	6.00	1.9	7.6	ดลอรัน	ดริวไว	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.2	-	-	/	
9-Sep	6.00	1.9	7.6	โรตท นอฟ	ดริวไว	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	3.0	7.6	-	-	/	
10-Sep	6.00	1.0	7.2	-	-	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	/
11-Sep	6.00	3.0	7.2	ดลอรัน	1	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
12-Sep	6.00	3.0	7.2	ดลอรัน	1	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
13-Sep	6.00	3.0	7.2	ดลอรัน	1	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
14-Sep	6.00	3.0	7.2	ดลอรัน	1	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
15-Sep	6.00	1.0	7.6	โรตท นอฟ	ดริวไว	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	/
16-Sep	6.00	3.0	7.2	โรตท นอฟ	ดริวไว	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
17-Sep	6.00	3.0	7.2	ดลอรัน	1	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
18-Sep	6.00	3.0	7.2	ดลอรัน	1	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
19-Sep	6.00	3.0	7.2	ดลอรัน	1	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
20-Sep	6.00	1.5	7.2	CL	1	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
21-Sep	6.00	1.5	7.2	CL	1	/ สี	13.00	1.5	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
22-Sep	6.00	3.0	6.8	CL	1	/ สี	13.00	0.2	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	/
23-Sep	6.00	3.0	7.6	โรตท นอฟ	ดริวไว	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
24-Sep	6.00	3.0	7.2	ดลอรัน	1	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
25-Sep	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ สี	13.00	1.0	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
26-Sep	6.00	3.0	7.2	ดลอรัน	3	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	2.8	7.6	-	-	/	
27-Sep	6.00	1.5	7.2	CL	1	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
28-Sep	6.00	1.5	7.2	CL	1	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
29-Sep	6.00	1.5	7.2	โรตท นอฟ	CL	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
30-Sep	6.00	0.6	7.2	-	-	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
	6.00	1.5	7.2	CL	1	/ สี	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	

CENTARA KORAT
DAILY LOGSHEET
SWIMMING POOL
ENGINEERING DEPARTMENT

MONTH OF OCT 2025

ตรวจสอบข้างเช้า													ตรวจสอบข้างบ่าย				ตรวจสอบรอบเย็น						
วันที่	เวลา	Chlorineที่ อยู่ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ที่อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ใส่ลง ในสระ	จำนวน/ Kg.	Backwash	เวลา	Chlorine ที่ อยู่ ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ที่อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ใส่ ลงในสระ	จำนวน/ Kg.	Backwash	เวลา	Chlorineที่ อยู่ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ที่อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ใส่ลง ในสระ	จำนวนที่ใส่ลง ไปในสระ Kg.	Backwash	ทำความ สะอาดสระ ว่ายน้ำ				
1-Oct	6.00	3.0	6.8	คลอโรกอก	5	/ 50	13.00	1.5	7.6	-	-	/ 10	18.00	1.5	7.6	-	-						
2-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.6	-	-	/ 10	18.00	1.5	7.6	-	-						
3-Oct	6.00	3.0	7.2	CL + Ash	1+0.5	/ 50	13.00	1.5	7.6	-	-	/	18.00	0.2	6.8	-	-						
4-Oct	6.00	1.0	7.6	Ash	1	/ 50	13.00	1.5	7.6	-	-	/	18.00	1.0	7.6	-	-						
5-Oct	6.00	1.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.0	7.6	-	-	/ 10	18.00	1.0	7.6	-	-						
6-Oct	6.00	3.0	7.2	CL + Ash	1+0.5	/ 50	13.00	1.5	7.6	-	-	/ 10	18.00	1.0	6.8	-	-						
7-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.6	-	-	/	18.00	1.0	7.6	-	-						
8-Oct	6.00	1.0	7.2	-	-	/ 50	13.00	1.5	7.6	-	-	/ 10	18.00	1.5	7.6	-	-						
9-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1.5	/ 10	13.00	1.5	7.6				18.00	0.2	6.8	-	-	/	50				
10-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.6				18.00	1.5	7.6	-	-	/	50				
11-Oct	6.00	3.0	7.2	CL + Ash	1+0.5	/ 50	13.00	1.5	7.2				18.00	1.5	6.8	-	-	/	50				
12-Oct	6.00	3.0	7.2	CL + Ash	1+0.5	/ 50	13.00	0.2	7.2	-	-	/ 10	18.00	1.0	6.8	-	-						
13-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2				18.00	1.0	7.2	-	-						
14-Oct	6.00	3.0	7.2	-	-	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-	10	18.00	1.0	6.8	-	-						
15-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.5	7.2	-	-						
16-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.2	7.2	-	-						
17-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.0	7.2	-	-						
18-Oct	6.00	3.0	7.2	CL + Ash	1+0.5	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.0	6.8	-	-						
19-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.2	6.8	-	-						
20-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.0	7.2	-	-						
21-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-	-	18.00	1.0	7.2	-	-	/	50				
22-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.0	7.2	-	-						
23-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.0	6.8	-	-						
24-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.2	7.2	-	-						
25-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.5	7.2	-	-						
26-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.0	6.8	-	-						
27-Oct	6.00	1.5	7.2	Ash	0.5	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.2	6.8	-	-						
28-Oct	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.2	7.2	-	-						
29-Oct	6.00	3.0	6.8	Ammonia + CL	5+1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.0	7.2	-	-						
30-Oct	6.00	3.0	6.8	CL	1	/ 50	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.0	7.2	-	-						
31-Oct	6.00						13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	1.0	7.2	-	-						

CENTARA KORAT
DAILY LOGSHEET
SWIMMING POOL
ENGINEERING DEPARTMENT
MONTH OF NOV 2025

ตรวจสอบข้างเข้า								ตรวจสอบข้างปาย					ตรวจสอบรอบเป็น						
วันที่	เวลา	Chlorine ให้อยู่ ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ ใส่ลงใน สระ	จำนวน /Kg.	Backwash	เวลา	Chlorine ให้อยู่ ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ ใส่ลงใน สระ	จำนวน /Kg.	Backwash	เวลา	Chlorine ให้อยู่ ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ ใส่ลงในสระ	จำนวนที่ ใส่ลงไป ในสระ Kg.	Backwash	ทำความสะอาด สระด้วย น้ำ
1-Nov	6.00	3.0	7.2	-	-	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	18.00						
2-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	18.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	
3-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	18.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	
4-Nov	6.00	1.0	7.2	CL	-	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	
5-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	1.0	7.2	-	-		18.00	0.2	7.6				/
6-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	
7-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	1.0	7.2	-	-	/ 10%	18.00	1.0	7.2				
8-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	1.0	7.2	-	-	/ 10%	18.00	1.0	7.2				
9-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	1.0	7.2	-	-	/ 10%	18.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	
10-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	3	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-		18.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	
11-Nov	6.00	3.0	7.2	-	-	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	
12-Nov	6.00	1.5	7.2	-	-	/ 10%	13.00	1.5	7.5	-	-	/	18.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	
13-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	1.5	7.5	-	-	/	18.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	
14-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	0.2	7.5	-	-		18.00	0.2	7.2				/
15-Nov	6.00	3.0	7.6	CL	1	/ 10%	13.00	0.2	7.5	-	-		18.00	0.2	7.6				
16-Nov	6.00	3.0	7.6	CL	1	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/ 10%	
17-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/ 10%	
18-Nov	6.00	1.0	7.2	-	-	/ 10%	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.2	7.6	-	-	/ 10%	
19-Nov	6.00	1.5	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.5	7.6	-	-	/ 10%	
20-Nov	6.00	1.5	7.2	-	-	/ 10%	13.00	1.5	7.2	-	-		18.00	0.5	7.2	-	-	/ 10%	
21-Nov	6.00	1.5	7.2	CL	3	/ 10%	13.00	1.5	7.2	-	-	/ 10%	18.00	0.5	7.6	-	-		
22-Nov	6.00	1.5	7.2	-	-	/ 10%	13.00	0.7	7.2	-	-	/ 10%	18.00	0.5	7.6	-	-		/
23-Nov	6.00	1.5	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	18.00	0.5	7.6	-	-	/ 10%	
24-Nov	6.00	1.5	7.2	CL	1	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	0.5	7.2	-	-	/ 10%	
25-Nov	6.00	3.0	7.6	CL	1	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-	/ 10%	
26-Nov	6.00	3.0	7.6	CL	1	/ 10%	13.00	0.2	7.2	-	-	/ 10%	18.00	1.0	7.2	-	-	/ 10%	
27-Nov	6.00	3.0	7.2	CL	3	/ 10%	13.00	1.0	7.2	-	-	/ 10%	18.00	1.0	7.2	-	-	/ 10%	
28-Nov	6.00	3.0	7.6	-	-	/ 10%	13.00	1.0	7.2	-	-		18.00	1.0	7.2	-	-		
29-Nov	6.00	3.0	7.6	CL	1	/ 10%	13.00	1.5	7.2	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-		
30-Nov	6.00	3.0	7.6	-	-	/ 10%	13.00	1.5	7.2	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-		

ตรวจสอบช่วงเช้า

ตรวจสอบช่วงบ่าย

ตรวจสอบรอบเย็น

วันที่	เวลา	Chlorine ให้อยู่ ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ ใส่ลงใน สระ	จำนวน /Kg.	Backwash	เวลา	Chlorine ให้อยู่ ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ ใส่ลงใน สระ	จำนวน /Kg.	Backwash	เวลา	Chlorine ให้อยู่ ประมาณ 1.5-2 PPM.	PH ให้อยู่ ประมาณ 7.2-7.6 PH	ชนิดของ สารเคมีที่ ใส่ลงในสระ	จำนวนที่ ใส่ลงไปในสระ Kg.	Backwash	ทำความสะอาด สระด้วย น้ำ
1-Dec	6.00	3.0	7.6	CL	4 kg	/	13.00	1	7.6	-	-	/	18.00	3.0	7.6	-	-	/	
2-Dec	6.00	1.5	7.6	โรดาซอล	1 kg	/	13.00	1	7.6	-	-	/	18.00	3.4	6.8	-	-	/	
3-Dec	6.00	3.0	7.6	มดแมลง	1 kg	/	13.00	1	7.6	-	-	/	18.00	1.5	7.2	-	-	/	
4-Dec	6.00	1.5	7.6	-	-	/	13.00	1.0	7.6	-	-	/	18.00	1.0	7.6	-	-	/	
5-Dec	6.00	3.0	7.6	CL	1	/	13.00	1.0	7.6	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-	/	
6-Dec	6.00	3.0	7.6	-	-	/	13.00	1.5	6.8	-	-	/	18.00	1.5	7.2	-	-	/	
7-Dec	6.00	3.0	7.6	CL	1 kg	/	13.00	1.0	7.2	-	-	/	18.00	1.5	7.6	-	-	/	
8-Dec	6.00	3.0	7.6	-	-	/	13.00	1.5	7.2	-	-	/	18.00	1.0	7.6	-	-	/	
9-Dec	6.00	1.5	7.8	-	-	/	13.00	1.5	7.6	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-	/	
10-Dec	6.00	3.0	7.6	มดแมลง	1	/	13.00	1.5	7.6	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-	/	
11-Dec	6.00	3.0	7.6	CL	-	/	13.00	1	6.8	-	-	/	18.00	1.5	7.6	-	-	/	
12-Dec	6.00	1.5	7.6	-	-	/	13.00	1	7.2	-	-	/	18.00	0.2	7.2	-	-	/	
13-Dec	6.00	3.0	7.6	CL	1	/	13.00	1.5	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
14-Dec	6.00	0.2	7.6	-	-	/	13.00	1.5	6.8	-	-	/	18.00	1.5	7.2	-	-	/	
15-Dec	6.00	3.0	7.6	CL	1	/	13.00	1.0	7.2	-	-	/	18.00	1.0	7.6	-	-	/	
16-Dec	6.00	1.5	7.6	-	-	/	13.00	1.0	7.2	-	-	/	18.00	1.0	7.6	-	-	/	
17-Dec	6.00	3.0	7.6	CL	1	/	13.00	1.0	7.6	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-	/	
18-Dec	6.00	3.0	7.2	มดแมลง	1	/	13.00	1.5	7.6	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-	/	
19-Dec	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	1.5	6.8	-	-	/	18.00	1.5	7.6	-	-	/	
20-Dec	6.00	3.0	7.2	CL	1	/	13.00	3.0	7.6	-	-	/	18.00	1.5	7.2	-	-	/	
21-Dec	6.00	3.0	7.2	-	-	/	13.00	1.5	7.6	-	-	/	18.00	1.0	7.6	-	-	/	
22-Dec	6.00	1.5	7.2	-	-	/	13.00	1.5	7.6	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
23-Dec	6.00	3.0	7.6	CL	1	/	13.00	3.0	6.8	-	-	/	18.00	0.2	7.6	-	-	/	
24-Dec	6.00	1.5	7.6	-	-	/	13.00	0.2	6.8	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-	/	
25-Dec	6.00	3.0	7.6	มดแมลง	3	/	13.00	1.5	6.8	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-	/	
26-Dec	6.00	3.0	7.6	CL	1	/	13.00	0.2	7.5	-	-	/	18.00	1.0	7.6	-	-	/	
27-Dec	6.00	1.5	7.6	-	-	/	13.00	0.2	6.8	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-	/	
28-Dec	6.00	3.0	7.6	CL	1	/	13.00	1.6	7.2	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-	/	
29-Dec	6.00	3.0	7.6	มดแมลง	2	/	13.00	1.0	6.8	-	-	/	18.00	1.0	7.2	-	-	/	
30-Dec	6.00	3.0	7.6	-	-	/	13.00	1.0	6.8	-	-	/	18.00	3.0	7.6	-	-	/	
31-Dec	6.00	3.0	7.6	-	-	/	13.00	1.0	7.2	-	-	/	18.00						

ภาคผนวกที่ 16

รายงานการชุดลอกคลองสาธารณะ

ชุดลอกคลอง
วันที่ 22 พฤษภาคม 2568



ภาคผนวกที่ 17

แผนการฉีดพ่นยากำจัดยุงลายและสัตว์พาหะนำโรค

ADVANCE GROUP ASIA CO., LTD.
บริษัท แอ็ดวานซ์ กรุ๊ป เอเชีย จำกัด

กำหนดการเข้าทำบริการ

โรงแรมเซ็นทาราโคราช

เลขที่ 888 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อำเภอเมือง จ.นครราชสีมา 30000

ติดต่อ คุณณัฐพงษ์ ทิพย์โส / ผู้จัดการแผนกแม่บ้าน (คุณท้อป 063-830-3053)

ตารางเข้าทำบริการ ปี 2567 - 2568

วันที่	เดือน	ปี	เวลา	หมายเหตุ
14	สิงหาคม	2567	10.00 น.	ทำบริการกวาดล้าง บีกัดน้ำยา / คัดถังกรองเหยื่อพิษ / สเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก
22	สิงหาคม	2567	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ
11	กันยายน	2567	10.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก / เปลี่ยนเหยื่อพิษ
19	กันยายน	2567	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ
9	ตุลาคม	2567	10.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก / เปลี่ยนเหยื่อพิษ
17	ตุลาคม	2567	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ
13	พฤศจิกายน	2567	10.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก / เปลี่ยนเหยื่อพิษ
21	พฤศจิกายน	2567	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ
11	ธันวาคม	2567	10.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก / เปลี่ยนเหยื่อพิษ
19	ธันวาคม	2567	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ
15	มกราคม	2568	10.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก / เปลี่ยนเหยื่อพิษ
23	มกราคม	2568	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ
12	กุมภาพันธ์	2568	10.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก / เปลี่ยนเหยื่อพิษ
20	กุมภาพันธ์	2568	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ
12	มีนาคม	2568	10.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก / เปลี่ยนเหยื่อพิษ
20	มีนาคม	2568	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ
16	เมษายน	2568	10.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก / เปลี่ยนเหยื่อพิษ
17	เมษายน	2568	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ
14	พฤษภาคม	2568	10.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก / เปลี่ยนเหยื่อพิษ
22	พฤษภาคม	2568	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ
11	มิถุนายน	2568	10.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก / เปลี่ยนเหยื่อพิษ
19	มิถุนายน	2568	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ
16	กรกฎาคม	2568	10.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / สเปรย์เคมีภายนอกห้องพัก / เปลี่ยนเหยื่อพิษ
24	กรกฎาคม	2568	21.00 น.	ทำบริการสเปรย์เคมีภายในห้องพัก / อบรม / วางบ้านแมลงสาบ

หมายเหตุ: ทำบริการ 1 ครั้ง กลางวันและกลางคืน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ หากท่านมีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขประการใด โปรดแจ้ง ให้ทางบริษัทฯ

ทราบ กรุณาติดต่อ คุณสมศักดิ์ มิ่งขวัญ หัวหน้างานบริการ โทร. 061-893-9293 , 044-001-219 แฟกซ์. 044-001-219

หรือสามารถแจ้งโดยตรงที่ คุณณัฐพงษ์ นาน้ำ (ผู้จัดการสาขา) 086-455-0269



ขอแสดงความนับถือ

(ณัฐพงษ์ นาน้ำ)

ผู้จัดการสาขานครราชสีมา

ภาคผนวกที่ 18

เอกสารตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย
ประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

Fire Extinguisher Inspection (Monthly)

Month: July 2025

No	Floor	Location	Fire Extinguisher Type								Operable	Sealed	Date checked	Inspector	Remark
			Dry Chemical	Sizes	CO2	Sizes	Wet	Sizes	FOAM	Sizes					
1	Rooftop	Pressureize Fan			1	15 BL					/		1-7-2025	Phanurat	Move to Loading
2	20	FHC-20-1			1	15 BL					/				
3		FHC-20-2			1	15 BL					/				
4		KITCHEN ROOM							1	15 BL	/				
5	19	FHC-19-1			1	15 BL					/				
6		FHC-19-2			1	15 BL					/				
7		EE ROOM			1	15 BL					/				
8	18	FHC-18-1			1	15 BL					/				
9		FHC-18-2			1	15 BL					/				
10		EE ROOM			1	15 BL					/				
11	17	FHC-17-1			1	15 BL					/				
12		FHC-17-2			1	15 BL					/				
13		EE ROOM			1	15 BL					/				
14	16	FHC-16-1			1	15 BL					/				
15		FHC-16-2			1	15 BL					/				
16		EE ROOM			1	15 BL					/				
17	15	FHC-15-1			1	15 BL					/				
18		FHC-15-2			1	15 BL					/				
19		EE ROOM			1	15 BL					/				
20	14	FHC-14-1			1	15 BL					/				
21		FHC-14-2			1	15 BL					/				
22		EE ROOM			1	15 BL					/				
23	12	FHC-12-1			1	15 BL					/				
24		FHC-12-2			1	15 BL					/				
25		EE ROOM			1	15 BL					/				
26	11	FHC-11-1			1	15 BL					/				
27		FHC-11-2			1	15 BL					/				
28		EE ROOM			1	15 BL					/				
29	10	FHC-10-1			1	15 BL					/				
30		FHC-10-2			1	15 BL					/				
31		EE ROOM			1	15 BL					/				
32	9	FHC-9-1			1	15 BL					/				
33		FHC-9-2			1	15 BL					/				
34		EE ROOM			1	15 BL					/				
35	8	FHC-8-1			1	15 BL					/				
36		FHC-8-2			1	15 BL					/				
37		EE ROOM			1	15 BL					/				
38	7	FHC-7-1			1	15 BL					/				
39		FHC-7-2			1	15 BL					/				
40		EE ROOM			1	15 BL					/				
41	6	FHC-6-1			1	15 BL					/				
42		FHC-6-2			1	15 BL					/				
43		EE ROOM			1	15 BL					/				
44	5	FHC-5-1			1	15 BL					/				
45		FHC-5-2			1	15 BL					/				
46		EE ROOM			1	15 BL					/				
47	4	FHC-4-1			1	15 BL					/				
48		FHC-4-2			1	15 BL					/				
49		EE ROOM			1	15 BL					/				
50	3	FHC-3-1			1	15 BL					/				
51		FHC-3-2			1	15 BL					/				
52		ENGINEERING ROOM			1	15 BL					/				Move to Kitchen
53	2	FHC-2-1			1	15 BL					/				
54		FHC-2-1			1	15 BL					/				
55		FHC-2-3			1	15 BL					/				
56	1	FHC-2-4			1	15 BL					/				
57		EE ROOM			1	15 BL					/				
58		FHC-1-1			1	15 BL					/				
59	1	FHC-1-2			1	15 BL					/				
60		FHC-1-3			1	15 BL					/				
61		KITCHEN ROOM			3	15 BL					/				
62	1	GENERATOR ROOM 2			2	15 BL					/				
63		LUGGAGE ROOM			1	15 BL					/				
64		FHC-B1-1			1	15 BL					/				
65	BASEMENT	FHC-B1-2			1	15 BL					/				
66		Grand Total			67					1			68		

Remark:

Yes = √ No = x

Inspected By: Phanurat Sae-tia (Security Supervisor)

Date: 1-7-2025

Acknowledged By: [Signature]

Position: Assistant Security Manager

Date: 3-7-25

Approved By: [Signature]

Position: General Manager

Date: 7 JUL 2025

Fire Extinguisher Inspection (Monthly)

Month: August 2025

NO	Floor	Location	Fire Extinguisher Type						Operable	Sealed	Date Checked	inspector	Remark
			Fire Ade 2000	Sizes	CO2	Sizes	Foam	Sizes					
1	Rooftop	Presurelize Fan			1	15 BL			/	/	3-8-2025	Pharand	
2	20	FHC-20-1			1	15 BL			/	/	??	??	
3		FHC-20-2			1	15 BL			/	/	??	??	
4		KITCHEN ROOM					1	15 BL	/	/	??	??	
5		KITCHEN ROOM	1	10 BL					/	/	??	??	
6		EE ROOM			1	15 BL			/	/	??	??	
7	19	FHC-19-1			1	15 BL			/	/	??	??	
8		FHC-19-2			1	15 BL			/	/	??	??	
9		Chemical Room	1	10 BL					/	/	??	??	
10		EE ROOM			1	15 BL			/	/	??	??	
11	18	FHC-18-1			1	15 BL			/	/	??	??	
12		FHC-18-2			1	15 BL			/	/	??	??	
13		EE ROOM			1	15 BL			/	/	??	??	
14	17	FHC-17-1			1	15 BL			/	/	??	??	
15		FHC-17-2			1	15 BL			/	/	??	??	
16		EE ROOM			1	15 BL			/	/	??	??	
17	16	FHC-16-1			1	15 BL			/	/	??	??	
18		FHC-16-2			1	15 BL			/	/	??	??	
19		EE ROOM			1	15 BL			/	/	??	??	
20	15	FHC-15-1			1	15 BL			/	/	??	??	
21		FHC-15-2			1	15 BL			/	/	??	??	
22		EE ROOM			1	15 BL			/	/	??	??	

23	14	FHC-14-1			1	15 BL			/	/	B-8-2006 Phant		
24		FHC-14-2			1	15 BL			/	/	n	33	
25		EE ROOM			1	15 BL			/	/	n	33	
26	12	FHC-12-1			1	15 BL			/	/	77	33	
27		FHC-12-2			1	15 BL			/	/	77	33	
28		EE ROOM			1	15 BL			/	/	77	33	
29	11	FHC-11-1			1	15 BL			/	/	77	33	
30		FHC-11-2			1	15 BL			/	/	77	33	
31		EE ROOM			1	15 BL			/	/	77	33	
32	10	FHC-10-1			1	15 BL			/	/	77	33	
33		FHC-10-2			1	15 BL			/	/	77	33	
34		EE ROOM			1	15 BL			/	/	77	33	
35	9	FHC-9-1			1	15 BL			/	/	77	33	
36		FHC-9-2			1	15 BL			/	/	77	33	
37		EE ROOM			1	15 BL			/	/	77	33	
38	8	FHC-8-1			1	15 BL			/	/	77	33	
39		FHC-8-2			1	15 BL			/	/	77	33	
40		EE ROOM			1	15 BL			/	/	77	33	
41	7	FHC-7-1			1	15 BL			/	/	77	33	
42		FHC-7-2			1	15 BL			/	/	77	33	
43		EE ROOM			1	15 BL			/	/	77	33	
44	6	FHC-6-1			1	15 BL			/	/	77	33	
45		FHC-6-2			1	15 BL			/	/	77	33	
46		EE ROOM			1	15 BL			/	/	77	33	
47	5	FHC-5-1			1	15 BL			/	/	77	33	
48		FHC-5-2			1	15 BL			/	/	77	33	
49		EE ROOM			1	15 BL			/	/	77	33	
50		FHC-4-1			1	15 BL			/	/	77	33	

51	4	FHC-4-2			1	15 BL			/	/	B-C-2025 Phamnet	
52		EE ROOM			1	15 BL			/	/	??	??
53	3	FHC-3-1			1	15 BL			/	/	??	??
54		FHC-3-2			1	15 BL			/	/	??	??
55		Executive Office	1	10 BL					/	/	??	??
56		Server Room	1	10 BL					/	/	??	??
57		CCTV Room	1	10 BL					/	/	??	??
58		Engineer Room	1	10 BL					/	/	??	??
59		Engineer Room			1	15 BL			/	/	??	??
60	2	FHC-2-1			1	15 BL			/	/	??	??
61		FHC-2-1			1	15 BL			/	/	??	??
62		FHC-2-3			1	15 BL			/	/	??	??
63		FHC-2-4			1	15 BL			/	/	??	??
64		Canteen Kitchen	1	10 BL					/	/	??	??
65		EE ROOM			1	15 BL			/	/	??	??
66	1	FHC-1-1			1	15 BL			/	/	??	??
67		FHC-1-2			1	15 BL			/	/	??	??
68		FHC-1-3			1	15 BL			/	/	??	??
69		KITCHEN ROOM	1	10 BL					/	/	??	??
70		KITCHEN ROOM			3	15 BL			/	/	??	??
71		MDB Room	2	10 BL					/	/	??	??
72		MDB Room			2	15 BL			/	/	??	??
73		LUGGADE ROOM			1	15 BL			/	/	??	??
74	Base ment	FHC-BI-1			1	15 BL			/	/	??	??
75		FHC-BI-2			1	15 BL			/	/	??	??
Total			10		68		1					79

Remark:

.....

.....

.....

Inspected By : Phanawat Sae-Ha.

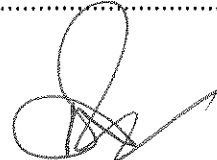
Position : Supervisor G4s

Date : 8-8-2025

Acknowledged By : Nam.

Position : Assistant Security Manager

Date : 5-8-25

Approved By : 

Position : General Manager

Date : 05 AUG 2025

Fire Extinguisher Inspection (Monthly)

Month: September 2025

NO	Floor	Location	Fire Extinguisher Type						Operable	Sealed	Date Checked	Inspector	Remark
			Fire Ade 2000	Sizes	CO2	Sizes	Foam	Sizes					
1	Rooftop	Presurelize Fan			1	15 BL			/	/	1-29-2025	Phanvut	
2	20	FHC-20-1			1	15 BL			/	/	u	u	
3		FHC-20-2			1	15 BL			/	/	u	u	
4		KITCHEN ROOM					1	15 BL	/	/	u	u	
5		KITCHEN ROOM	1	10 BL					/	/	u	u	
6		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
7	19	FHC-19-1			1	15 BL			/	/	u	u	
8		FHC-19-2			1	15 BL			/	/	u	u	
9		Chemical Room	1	10 BL					/	/	u	u	
10		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
11	18	FHC-18-1			1	15 BL			/	/	u	u	
12		FHC-18-2			1	15 BL			/	/	u	u	
13		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
14	17	FHC-17-1			1	15 BL			/	/	u	u	
15		FHC-17-2			1	15 BL			/	/	u	u	
16		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
17	16	FHC-16-1			1	15 BL			/	/	u	u	
18		FHC-16-2			1	15 BL			/	/	u	u	
19		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
20	15	FHC-15-1			1	15 BL			/	/	u	u	
21		FHC-15-2			1	15 BL			/	/	u	u	
22		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	

23	14	FHC-14-1			1	15 BL					1-9-2005 Pharamat.	
24		FHC-14-2			1	15 BL						
25		EE ROOM			1	15 BL						
26	12	FHC-12-1			1	15 BL						
27		FHC-12-2			1	15 BL						
28		EE ROOM			1	15 BL						
29	11	FHC-11-1			1	15 BL						
30		FHC-11-2			1	15 BL						
31		EE ROOM			1	15 BL						
32	10	FHC-10-1			1	15 BL						
33		FHC-10-2			1	15 BL						
34		EE ROOM			1	15 BL						
35	9	FHC-9-1			1	15 BL						
36		FHC-9-2			1	15 BL						
37		EE ROOM			1	15 BL						
38	8	FHC-8-1			1	15 BL						
39		FHC-8-2			1	15 BL						
40		EE ROOM			1	15 BL						
41	7	FHC-7-1			1	15 BL						
42		FHC-7-2			1	15 BL						
43		EE ROOM			1	15 BL						
44	6	FHC-6-1			1	15 BL						
45		FHC-6-2			1	15 BL						
46		EE ROOM			1	15 BL						
47	5	FHC-5-1			1	15 BL						
48		FHC-5-2			1	15 BL						
49		EE ROOM			1	15 BL						
50		FHC-4-1			1	15 BL						

[illegible]

Remark:
.....
.....
.....

Inspected By : Phanumat Sae-Ha

Position : Supervisor G4s

Date : 1-9-2025

Acknowledged By : Kan

Position : Assistant Security Manager

Date : 1-9-25

Approved By : 

Position : General Manager

Date : 08 SEP 2025

Fire Extinguisher Inspection (Monthly)

Month: October 2025

NO	Floor	Location	Fire Extinguisher Type						Operable	Sealed	Date Checked	Inspector	Remark
			Fire Ade 2000	Sizes	CO2	Sizes	Foam	Sizes					
1	Rooftop	Presurelize Fan			1	15 BL			/	/	1-10-2025	Pharunat	
2	20	FHC-20-1			1	15 BL			/	/	u	u	
3		FHC-20-2			1	15 BL			/	/	u	u	
4		KITCHEN ROOM					1	15 BL	/	/	u	u	
5		KITCHEN ROOM	1	10 BL					/	/	u	u	
6		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
7	19	FHC-19-1			1	15 BL			/	/	u	u	
8		FHC-19-2			1	15 BL			/	/	u	u	
9		Chemical Room	1	10 BL					/	/	u	u	
10		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
11	18	FHC-18-1			1	15 BL			/	/	u	u	
12		FHC-18-2			1	15 BL			/	/	u	u	
13		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
14	17	FHC-17-1			1	15 BL			/	/	u	u	
15		FHC-17-2			1	15 BL			/	/	u	u	
16		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
17	16	FHC-16-1			1	15 BL			/	/	u	u	
18		FHC-16-2			1	15 BL			/	/	u	u	
19		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
20	15	FHC-15-1			1	15 BL			/	/	u	u	
21		FHC-15-2			1	15 BL			/	/	u	u	
22		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	

23	14	FHC-14-1			1	15 BL					1-10-2016	Pharmant	
24		FHC-14-2			1	15 BL					u	h	
25		EE ROOM			1	15 BL					u	u	
26	12	FHC-12-1			1	15 BL					u	u	
27		FHC-12-2			1	15 BL					u	h	
28		EE ROOM			1	15 BL					u	u	
29	11	FHC-11-1			1	15 BL					u	u	
30		FHC-11-2			1	15 BL					u	u	
31		EE ROOM			1	15 BL					u	u	
32	10	FHC-10-1			1	15 BL					u	u	
33		FHC-10-2			1	15 BL					u	u	
34		EE ROOM			1	15 BL					u	h	
35	9	FHC-9-1			1	15 BL					u	h	
36		FHC-9-2			1	15 BL					u	h	
37		EE ROOM			1	15 BL					u	u	
38	8	FHC-8-1			1	15 BL					u	u	
39		FHC-8-2			1	15 BL					u	u	
40		EE ROOM			1	15 BL					u	h	
41	7	FHC-7-1			1	15 BL					u	u	
42		FHC-7-2			1	15 BL					u	u	
43		EE ROOM			1	15 BL					u	u	
44	6	FHC-6-1			1	15 BL					u	h	
45		FHC-6-2			1	15 BL					u	h	
46		EE ROOM			1	15 BL					u	u	
47	5	FHC-5-1			1	15 BL					u	u	
48		FHC-5-2			1	15 BL					u	u	
49		EE ROOM			1	15 BL					u	u	
50		FHC-4-1			1	15 BL					u	u	

51	4	FHC-4-2			1	15 BL			/	/	1-10-2026	Phanvud	
52		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	n	
53	3	FHC-3-1			1	15 BL			/	/	u	n	
54		FHC-3-2			1	15 BL			/	/	u	n	
55		Executive Office	1	10 BL					/	/	u	n	
56		Server Room	1	10 BL					/	/	u	n	
57		CCTV Room	1	10 BL					/	/	u	n	
58		Engineer Room	1	10 BL					/	/	u	n	
59		Engineer Room			1	15 BL			/	/	u	n	
60	2	FHC-2-1			1	15 BL			/	/	u	n	
61		FHC-2-1			1	15 BL			/	/	u	n	
62		FHC-2-3			1	15 BL			/	/	u	n	
63		FHC-2-4			1	15 BL			/	/	u	n	
64		Canteen Kitchen	1	10 BL					/	/	u	n	
65		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	n	
66	1	FHC-1-1			1	15 BL			/	/	u	n	
67		FHC-1-2			1	15 BL			/	/	u	n	
68		FHC-1-3			1	15 BL			/	/	u	n	
69		KITCHEN ROOM	1	10 BL					/	/	u	n	
70		KITCHEN ROOM			3	15 BL			/	/	u	n	
71		MDB Room	2	10 BL					/	/	u	n	
72		MDB Room			2	15 BL			/	/	u	n	
73		LUGGADE ROOM			1	15 BL			/	/	u	n	
74	Base ment	FHC-BI-1			1	15 BL			/	/	u	n	
75		FHC-BI-2			1	15 BL			/	/	u	n	
		Total	10		68		1						79

Remark:
.....
.....
.....

Inspected By : Phanuwat Sae-Ha

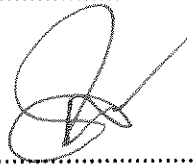
Position : Supervisor G4s

Date : 1 - 10 - 2025

Acknowledged By : Nam

Position : Assistant Security Manager

Date : 3 - 10 - 25

Approved By : 

Position : General Manager

00 OCT 2025

Date :

Fire Extinguisher Inspection (Monthly)

Month: November 2025

NO	Floor	Location	Fire Extinguisher Type						Operable	Sealed	Date Checked	inspector	Remark
			Fire Ade 2000	Sizes	CO2	Sizes	Foam	Sizes					
1	Rooftop	Presurelize Fan			1	15 BL			/	/	4-11-2025	Phanumet	
2	20	FHC-20-1			1	15 BL			/	/	u	u	
3		FHC-20-2			1	15 BL			/	/	u	u	
4		KITCHEN ROOM					1	15 BL	/	/	u	u	
5		KITCHEN ROOM	1	10 BL					/	/	u	u	
6		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
7	19	FHC-19-1			1	15 BL			/	/	u	u	
8		FHC-19-2			1	15 BL			/	/	u	u	
9		Chemical Room	1	10 BL					/	/	u	u	
10		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
11	18	FHC-18-1			1	15 BL			/	/	u	u	
12		FHC-18-2			1	15 BL			/	/	u	u	
13		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
14	17	FHC-17-1			1	15 BL			/	/	u	u	
15		FHC-17-2			1	15 BL			/	/	u	u	
16		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
17	16	FHC-16-1			1	15 BL			/	/	u	u	
18		FHC-16-2			1	15 BL			/	/	u	u	
19		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	
20	15	FHC-15-1			1	15 BL			/	/	u	u	
21		FHC-15-2			1	15 BL			/	/	u	u	
22		EE ROOM			1	15 BL			/	/	u	u	

23	14	FHC-14-1			1	15 BL					4-11-2016	Pharmat	
24		FHC-14-2			1	15 BL							
25		EE ROOM			1	15 BL							
26	12	FHC-12-1			1	15 BL							
27		FHC-12-2			1	15 BL							
28		EE ROOM			1	15 BL							
29	11	FHC-11-1			1	15 BL							
30		FHC-11-2			1	15 BL							
31		EE ROOM			1	15 BL							
32	10	FHC-10-1			1	15 BL							
33		FHC-10-2			1	15 BL							
34		EE ROOM			1	15 BL							
35	9	FHC-9-1			1	15 BL							
36		FHC-9-2			1	15 BL							
37		EE ROOM			1	15 BL							
38	8	FHC-8-1			1	15 BL							
39		FHC-8-2			1	15 BL							
40		EE ROOM			1	15 BL							
41	7	FHC-7-1			1	15 BL							
42		FHC-7-2			1	15 BL							
43		EE ROOM			1	15 BL							
44	6	FHC-6-1			1	15 BL							
45		FHC-6-2			1	15 BL							
46		EE ROOM			1	15 BL							
47	5	FHC-5-1			1	15 BL							
48		FHC-5-2			1	15 BL							
49		EE ROOM			1	15 BL							
50		FHC-4-1			1	15 BL							

51	4	FHC-4-2			1	15 BL							
52		EE ROOM			1	15 BL							
53	3	FHC-3-1			1	15 BL							
54		FHC-3-2			1	15 BL							
55		Executive Office	1	10 BL									
56		Server Room	1	10 BL									
57		CCTV Room	1	10 BL									
58		Engineer Room	1	10 BL									
59		Engineer Room			1	15 BL							
60	2	FHC-2-1			1	15 BL							
61		FHC-2-1			1	15 BL							
62		FHC-2-3			1	15 BL							
63		FHC-2-4			1	15 BL							
64		Canteen Kitchen	1	10 BL									
65		EE ROOM			1	15 BL							
66	1	FHC-1-1			1	15 BL							
67		FHC-1-2			1	15 BL							
68		FHC-1-3			1	15 BL							
69		KITCHEN ROOM	1	10 BL									
70		KITCHEN ROOM			3	15 BL							
71		MDB Room	2	10 BL									
72		MDB Room			2	15 BL							
73		LUGGADE ROOM			1	15 BL							
74	Base ment	FHC-B1-1			1	15 BL							
75		FHC-B1-2			1	15 BL							
		Total	10		68		1						79

Remark:

.....

.....

.....

Inspected By : Phanurat Sae-Ha

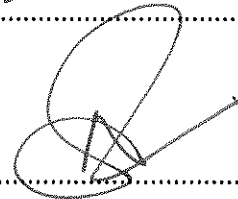
Position : Supervisor G4s

Date : 04-11-2025

Acknowledged By : Nam.

Position : Assistant Security Manager

Date : 11-11-25

Approved By : 

Position : General Manager

Date : 13 NOV 2025

ภาคผนวกที่ 19

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 880

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : มิตรภาพ-หนองคาย

แขวง/ตำบล : ในเมือง

เขต/ตำบล : เมืองนครราชสีมา

จังหวัด : นครราชสีมา

โทรศัพท์ : 044-251234

โทรสาร : 044251279

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงแรม

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 218

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 109/2565

ออกให้โดย :

หมดอายุ : 06/09/2570

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายสมฤกษ์ อริยศิริธู เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

210.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลำโพง

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 15,453.600 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,865.800 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,292.640 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- | | | |
|-------|------------------------------------|-----|
| [X] | ระบายทุกวัน | |
| [] | ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) | วัน |
| [] | ไม่ระบายเลย | |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
- | | | |
|----|--------|----------|
| | ปริมาณ | หน่วย |
| 1. | 0.000 | กิโลกรัม |
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- | | | |
|------------------|------------|-------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |
| เครื่องสูบน้ำ | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |
| เครื่องสูบลำไส้ | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข น้ำที่บำบัดแล้วทิ้งคลองสาธารณะ

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 880

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : มิตรภาพ-หนองคาย

แขวง/ตำบล : ในเมือง

เขต/ตำบล : เมืองนครราชสีมา

จังหวัด : นครราชสีมา

โทรศัพท์ : 044-251234

โทรสาร : 044251279

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงแรม

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 218

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 109/2565

ออกให้โดย :

หมดอายุ : 06/09/2570

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายสมฤกษ์ อริยศิริธู เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

210.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลำโพง

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) น้ำที่บำบัดแล้ว ที่คลองสาธารณะ

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

15,522.700 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

3,059.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

2,447.200 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ [X] ระบายทุกวัน

☐ [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

☐ [] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ปริมาณ หน่วย

1.

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ [X] ปกติ ☐ [] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ [X] ปกติ ☐ [] ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ [X] ปกติ ☐ [] ผิดปกติ

เครื่องสูบลำไส้

☒ [X] ปกติ ☐ [] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 880

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : มิตรภาพ-หนองคาย

แขวง/ตำบล : ในเมือง

เขต/ตำบล : เมืองนครราชสีมา

จังหวัด : นครราชสีมา

โทรศัพท์ : 044-251234

โทรสาร : 044251279

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงแรม

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 218

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 109/2565

ออกให้โดย :

หมดอายุ : 06/09/2570

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2568
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายสมฤกษ์ อริยศิริธู เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

210.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลำโพง

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) น้ำที่บำบัดแล้วทิ้งลงสาธารณะ
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

- | | |
|---|--|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 14,647.200 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 2,510.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 2,008.000 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | ☒ ระบายทุกวัน
☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
☐ ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. | 0.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ |
| เครื่องสูบน้ำ | ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ |
| เครื่องสูบลูบตะกอน | ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข | |

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 880

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : มิตรภาพ-หนองคาย

แขวง/ตำบล : ในเมือง

เขต/ตำบล : เมืองนครราชสีมา

จังหวัด : นครราชสีมา

โทรศัพท์ : 044-251234

โทรสาร : 044251279

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงแรม

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 218

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 109/2565

ออกให้โดย :

หมดอายุ : 06/09/2570

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายสมฤกษ์ อริยศิริกุล เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

210.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลำโพง

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) น้ำที่บำบัดแล้ว ทิ้งคลองสาธารณะ

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 13,724.700 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 3,285.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,628.200 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|-----|
| ☒ | ระบายทุกวัน | |
| ☐ | ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) | วัน |
| ☐ | ไม่ระบายเลย | |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
- | | | |
|----|--------|----------|
| | ปริมาณ | หน่วย |
| 1. | 0.000 | กิโลกรัม |
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- | | | |
|------------------|--|----------------------------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | ☒ ปกติ | ☐ ผิดปกติ |
| เครื่องสูบน้ำ | ☒ ปกติ | ☐ ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | ☒ ปกติ | ☐ ผิดปกติ |
| เครื่องสูบลำไส้ | ☒ ปกติ | ☐ ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข -

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 880

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : มิตรภาพ-หนองคาย

แขวง/ตำบล : ในเมือง

เขต/ตำบล : เมืองนครราชสีมา

จังหวัด : นครราชสีมา

โทรศัพท์ : 044-251234

โทรสาร : 044251279

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงแรม

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 218

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 109/2565

ออกให้โดย :

หมดอายุ : 06/09/2570

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายสมฤกษ์ อริยศิริกุล เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

210.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลำโพง

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) น้ำที่บำบัดแล้วทิ้งลงสาธารณะ

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

13,310.300 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

2,891.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

2,312.800 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ปริมาณ หน่วย

1.

0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบลำไส้

☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 880

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : มิตรภาพ-หนองคาย

แขวง/ตำบล : ในเมือง

เขต/ตำบล : เมืองนครราชสีมา

จังหวัด : นครราชสีมา

โทรศัพท์ : 044-251234

โทรสาร : 044251279

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงแรม

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป

จำนวนห้อง : 218

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 109/2565

ออกให้โดย :

หมดอายุ : 06/09/2570

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายสมฤกษ์ อริยศิริกุล เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

210.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ

[X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบละกอน

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

[] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) น้ำที่บำบัดแล้วทิ้งคลองสาธารณะ
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 14,206.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,941.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,352.800 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- [X] ระบายทุกวัน
- [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
- [] ไม่ระบายเลย
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- เครื่องสูบตะกอน [X] ปกติ [] ผิดปกติ
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ภาคผนวกที่ 20

แผนการทำความสะอาดสระว่ายน้ำ

การดูแลสระว่ายน้ำ

Engineering Department



ระบบสระว่ายน้ำ สำหรับ Centara Korat Hotel เป็นสระว่ายน้ำ ขนาด 120 M³ ชนิดสระ Overflow โดยใช้ระบบฆ่าเชื้อชนิดเครื่องผลิตคลอรีนจากเกลือและมี turn over อยู่ที่ 8 ชม.

No	การดูแลสระเบื้องต้น	Issues Arising ปัญหาที่เกิดขึ้น	Action to be taken การดำเนินการ	Responsible Person	Due Date
	<u>การตรวจเช็คน้ำสระว่ายน้ำเบื้องต้น</u>		<u>ขั้นตอนในการบำบัดโดยใช้สารตกตะกอนตามขั้นตอนดังนี้</u>		
1	- ตรวจเช็คค่าChlorine ตามเวลาที่กำหนด วันละ2ครั้ง เข้าเวลา 6.00 น. บ่ายเวลา 18.00น. ปกติค่า Chlorine จะอยู่ประมาณ 1.5 ppm. (เช็คตาม DAILY LOGSHEET)	ค่า Chlorine หรือค่า PH ไม่ได้ตามกำหนดแล้วทำให้น้ำเขียวขุ่น ไม่สะอาด	1. ปิดสระตามเวลาที่กำหนด 20.00น. หรือตามเวลาที่เหมาะสม	Duties Engineering	
2	- ตรวจเช็คค่า PH ตามเวลาที่กำหนด วันละ2ครั้ง เข้าเวลา 6.00 น. บ่ายเวลา 18.00น. ปกติค่า PH จะอยู่ที่ประมาณ PH 7.6 (เช็คตาม DAILY LOGSHEET)		2. เช็คค่า Chlorine เช็คค่า PH และค่าเกลือในน้ำ ทุกครั้งก่อนและหลังบำบัด แล้วจดบันทึกค่าไว้		
3	- ตรวจเช็คค่าเกลือในน้ำ ตามเวลาที่กำหนด วันละ2ครั้ง เข้าเวลา 6.00 น. บ่ายเวลา 18.00น. ปกติค่าเกลือในน้ำของสระเราจะอยู่ประมาณ 4000 ppm. (เช็คตาม DAILY LOGSHEET)		3. ตรวจดูในสระบริเวณที่มีตะไคร่น้ำขึ้นเยอะที่สุด แล้วใส่บริเวณนั้นให้เยอะกว่าบริเวณอื่น Chlorineที่จะใส่ลงไปประมาณ 3 Kg. เพื่อให้Chlorineไปกำจัดตะไคร่น้ำ จาทำให้อาการขุ่นของน้ำจะหลุดออกมาได้ง่ายขึ้น		
4	ขัดสระ อาทิตย์ละ 1 ครั้งโดยจะขัดทุกวันพุธ หลังสระปิดโดยจะมีทีม Sport ช่วยขัดสระ (เช็คตาม DAILY LOGSHEET)		4. หลังจากใส่คลอรีนลงไปสระแล้ว ให้ทำการขัดสระ โดยเน้นบริเวณที่มีตะไคร่น้ำขึ้นเยอะๆ		
5	ดูดสระจะทำการดูดทุกวันตอน 5.00 น.แต่ถ้าวันไหนลงตกตะกอนจะดูด2ครั้ง ดูดหลังลงตกตะกอน 4 ชม.แล้วอีก 4 ชม.ถัดไป (เช็คตาม DAILY LOGSHEET)		5.ใส่ผงตกตะกอนในสระ สระว่ายน้ำเราขนาด 120คิว จะใช้ผงตกตะกอนประมาณ 7 Kg. ผสมกับน้ำแล้วค่อยเทลงไปให้ทั่วสระ		
			6. ปิดระบบสระน้ำ แล้วปล่อยทิ้งไว้ให้ตะกอนที่พื้น โดยระยะเวลาในการตกตะกอนจะใช้เวลาประมาณ 4 ชม.		
			7 .หลังจาก 4 ชม. เปิดระบบดูดสระ การดูดสระครั้งแรกจะดูดทั้งโดยไม่ผ่านเครื่องกรอง		
			8. หลังจากดูดสระครั้งแรกเสร็จแล้ว ให้เติมน้ำลงไปให้เต็มสระ แล้วเปิดระบบเพื่อให้เกิดการตกค้างจากการดูดครั้งแรกให้ตกตะกอนอีกครั้ง จะใช้เวลาในการตกตะกอนอีกประมาณ 4 ชม.		
			9. หลังจาก 4 ชม.ให้ดูดสระอีกครั้ง เป็นครั้งที่2 โดยโดครั้งที่2จะต้องดูดผ่านกรอง หลังจากดูดเสร็จให้ Backwashed เครื่องกรอง		
			10. เช็คค่า Chlorine และค่า PH แล้วจดบันทึกค่า		

ภาคผนวกที่ 21

ใบเสร็จค่าใช้จ่ายการขนส่งขยะมูลฝอย

ที่ นม สค ๕๒๐๐๒/ว ๓๑๓



สำนักงานเทศบาลนครนครราชสีมา
ถนนโพธิ์กลาง อำเภอเมืองนครราชสีมา
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอย

เรียน ผู้จัดการบริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด สาขาที่ ๐๐๐๐๑

ตามที่เทศบาลนครนครราชสีมา ได้ให้บริการเก็บและขนมูลฝอยในบริเวณเขตอาคารสถานที่ของท่าน และจากปริมาณขยะมูลฝอยที่จัดเก็บ ได้ประเมินกำหนดค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยในอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) นั้น

ดังนั้น เทศบาลนครนครราชสีมา จึงขอให้ท่านมาชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวได้ที่ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลังหรือสามารถโอนชำระผ่านธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๓๐๑-๑-๐๑๑๔๓-๕ ชื่อบัญชี เทศบาลนครนครราชสีมาและหากท่านชำระเป็นเช็คโปรดส่งจ่ายในนาม “เทศบาลนครนครราชสีมา” หากท่านมีข้อสงสัยประการใดหรือมีการชำระเงินแล้วด้วยวิธีการใด โปรดติดต่อสอบถามและแจ้งได้ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้มาพร้อมหนังสือฉบับนี้ ในวันเวลาราชการ เพื่อออกไปเสร็จรับเงินให้ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเหมือนเช่นเคย ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางเนตรดาว ทองประกอบ)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

สำนักคลัง ส่วนพัฒนารายได้

ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์

งานจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สิน

โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๖๔๑ (ติดต่อชำระค่าธรรมเนียมฯ)

โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๗๓๑ (ติดต่อการเก็บขนมูลฝอย)

ที่ นม สค ๕๒๐๐๒/ว ๓๖๒



เทศบาลนครนครราชสีมา
ถนนโพธิ์กลาง อำเภอเมืองนครราชสีมา
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอย

เรียน ผู้จัดการบริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด สาขาที่ ๐๐๐๐๑

ตามที่เทศบาลนครนครราชสีมา ได้ให้บริการเก็บและขนมูลฝอยในบริเวณเขตอาคารสถานที่ของท่าน และจากปริมาณขยะมูลฝอยที่จัดเก็บ ได้ประเมินกำหนดค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยในอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) นั้น

ดังนั้น เทศบาลนครนครราชสีมา จึงขอให้ท่านมาชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวได้ที่ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลังหรือสามารถโอนชำระผ่านธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๓๐๑-๑-๐๑๑๔๓-๕ ชื่อบัญชี เทศบาลนครนครราชสีมาและหากท่านชำระเป็นเช็คโปรดสั่งจ่ายในนาม “เทศบาลนครนครราชสีมา” หากท่านมีข้อสงสัยประการใดหรือมีการชำระเงินแล้วด้วยวิธีการใด โปรดติดต่อสอบถามและแจ้งได้ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้มาพร้อมหนังสือฉบับนี้ ในวันเวลาราชการ เพื่อออกใบเสร็จรับเงินให้ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเหมือนเช่นเคย ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางเนตรดาว ทองประกอบ)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

สำนักคลัง ส่วนพัฒนารายได้

ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์

งานจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สิน

โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๖๔๑ (ติดต่อชำระค่าธรรมเนียมฯ)

โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๗๓๑ (ติดต่อการเก็บขนมูลฝอย)

ที่ นม สค ๕๒๐๐๒/ว ๓๙๘



เทศบาลนครนครราชสีมา
ถนนโพธิ์กลาง อำเภอเมืองนครราชสีมา
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอย

เรียน ผู้จัดการบริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด สาขาที่ ๐๐๐๐๑

ตามที่เทศบาลนครนครราชสีมา ได้ให้บริการเก็บและขนมูลฝอยในบริเวณเขตอาคารสถานที่ของท่าน และจากปริมาณขยะมูลฝอยที่จัดเก็บ ได้ประเมินกำหนดค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยในอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) นั้น

ดังนั้น เทศบาลนครนครราชสีมา จึงขอให้ท่านมาชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๘ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวได้ที่ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลังหรือสามารถโอนชำระผ่านธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๓๐๑-๑-๐๑๑๔๓-๕ ชื่อบัญชี เทศบาลนครนครราชสีมาและหากท่านชำระเป็นเช็คโปรดส่งจ่ายในนาม “เทศบาลนครนครราชสีมา” หากท่านมีข้อสงสัยประการใดหรือมีการชำระเงินแล้วด้วยวิธีการใด โปรดติดต่อสอบถามและแจ้งได้ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้มาพร้อมหนังสือฉบับนี้ ในวันเวลาราชการ เพื่อออกใบเสร็จรับเงินให้ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเหมือนเช่นเคย ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางเนตรดาว ทองประกอบ)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

สำนักคลัง ส่วนพัฒนารายได้

ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์

งานจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สิน

โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๖๔๑ (ติดต่อชำระค่าธรรมเนียมฯ)

โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๗๓๑ (ติดต่อการเก็บขนมูลฝอย)

ที่ นม สค ๕๒๐๐๒/ว ๔๔๘



เทศบาลนครนครราชสีมา
ถนนโพธิ์กลาง อำเภอเมืองนครราชสีมา
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอย

เรียน ผู้จัดการบริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด สาขาที่ ๐๐๐๐๑

ตามที่เทศบาลนครนครราชสีมา ได้ให้บริการเก็บและขนมูลฝอยในบริเวณเขตอาคารสถานที่ของท่าน และจากปริมาณขยะมูลฝอยที่จัดเก็บ ได้ประเมินกำหนดค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยในอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) นั้น

ดังนั้น เทศบาลนครนครราชสีมา จึงขอให้ท่านมาชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวได้ที่ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลังหรือสามารถโอนชำระผ่านธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๓๐๑-๑-๐๑๑๔๓-๕ ชื่อบัญชี เทศบาลนครนครราชสีมาและหากท่านชำระเป็นเช็คโปรดสั่งจ่ายในนาม “เทศบาลนครนครราชสีมา” หากท่านมีข้อสงสัยประการใดหรือมีการชำระเงินแล้วด้วยวิธีการใด โปรดติดต่อสอบถามและแจ้งได้ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้มาพร้อมหนังสือฉบับนี้ ในวันเวลาราชการ เพื่อออกใบเสร็จรับเงินให้ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเหมือนเช่นเคย ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางเนตรดาว ทองประกอบ)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

สำนักคลัง ส่วนพัฒนารายได้
ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์
งานจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สิน
โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๖๔๑ (ติดต่อชำระค่าธรรมเนียมมา)
โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๗๓๑ (ติดต่อการเก็บขนมูลฝอย)

ที่ นม สค ๕๒๐๐๒/ว ๕๐๗



เทศบาลนครนครราชสีมา
ถนนโพธิ์กลาง อำเภอเมืองนครราชสีมา
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอย

เรียน ผู้จัดการบริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด สาขาที่ ๐๐๐๐๑

ตามที่เทศบาลนครนครราชสีมา ได้ให้บริการเก็บและขนมูลฝอยในบริเวณเขตอาคารสถานที่ของท่าน และจากปริมาณขยะมูลฝอยที่จัดเก็บ ได้ประเมินกำหนดค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยในอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) นั้น

ดังนั้น เทศบาลนครนครราชสีมา จึงขอให้ท่านมาชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวได้ที่ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลังหรือสามารถโอนชำระผ่านธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๓๐๑-๑-๐๑๑๔๓-๕ ชื่อบัญชี เทศบาลนครนครราชสีมาและหากท่านชำระเป็นเช็คโปรดส่งจ่ายในนาม “เทศบาลนครนครราชสีมา” หากท่านมีข้อสงสัยประการใดหรือมีการชำระเงินแล้วด้วยวิธีการใด โปรดติดต่อสอบถามและแจ้งได้ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้มาพร้อมหนังสือฉบับนี้ ในวันเวลาราชการ เพื่อออกใบเสร็จรับเงินให้ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเหมือนเช่นเคย ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางเนตรดาว ทองประกอบ)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

สำนักคลัง ส่วนพัฒนารายได้

ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์

งานจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สิน

โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๖๔๑ (ติดต่อชำระค่าธรรมเนียมฯ)

โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๗๓๑ (ติดต่อการเก็บขนมูลฝอย)

ที่ นม สค ๕๒๐๐๒/ว ๕๓๒



เทศบาลนครนครราชสีมา

ถนนโพธิ์กลาง อำเภอเมืองนครราชสีมา

จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอย

เรียน ผู้จัดการบริษัท ซีพีเอ็น เอสเตท จำกัด สาขาที่ ๐๐๐๐๑

ตามที่เทศบาลนครนครราชสีมา ได้ให้บริการเก็บและขนมูลฝอยในบริเวณเขตอาคารสถานที่ของท่าน และจากปริมาณขยะมูลฝอยที่จัดเก็บ ได้ประเมินกำหนดค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยในอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) นั้น

ดังนั้น เทศบาลนครนครราชสีมา จึงขอให้ท่านมาชำระค่าธรรมเนียมการเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวได้ที่ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลังหรือสามารถโอนชำระผ่านธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๓๐๑-๑-๐๑๑๔๓-๕ ชื่อบัญชี เทศบาลนครนครราชสีมาและหากท่านชำระเป็นเช็คโปรดส่งจ่ายในนาม “เทศบาลนครนครราชสีมา” หากท่านมีข้อสงสัยประการใดหรือมีการชำระเงินแล้วด้วยวิธีการใด โปรดติดต่อสอบถามและแจ้งได้ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้มาพร้อมหนังสือฉบับนี้ ในวันเวลาราชการ เพื่อออกใบเสร็จรับเงินให้ท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเหมือนเช่นเคย ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางเนตรดาว ทองประกอบ)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

สำนักคลัง ส่วนพัฒนารายได้

ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์

งานจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สิน

โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๖๔๑ (ติดต่อชำระค่าธรรมเนียม)

โทร. ๐ ๔๔๒๓ ๔๗๓๑ (ติดต่อการเก็บขนมูลฝอย)

